

STATUTUL

ASOCIAȚIEI PATRONALE A INDUSTRIEI DE SOFTWARE ȘI SERVICII ACTUALIZAT CONFORM HOTĂRÂRII ADUNĂRII GENERALE DIN DATA DE 25.05.2016

Prin prezentul Statut, adoptat cu respectarea prevederilor Legii nr. 62/2011, a prevederilor din TITLUL VII „**Dialogul social**”, CAPITOLUL IV „**Patronatul**” din Legea nr. 53/2003 (Codul Muncii), precum și a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările ulterioare, fondatorii, nominalizați în ANEXA nr.1, parte integrantă a prezentului Statut, decid înființarea **Asociației Patronale a Industriei de Software și Servicii din România – ANIS**, organizația profesională și patronală, persoană juridică de naționalitate română de drept privat, independentă, nonprofit, neguvernamentală și apolitică numită în cele ce urmează “**Patronatul**”, în următoarele condițiuni:

ARTICOLUL 1. DENUMIREA PATRONATULUI

- 1.1. Denumirea Patronatului este „**Asociația Patronală a Industriei de Software și Servicii - ANIS**” denumire rezervată conform dovezii de disponibilitate nr. 26619 din data de 02.06.2004, eliberată de Ministerul Justiției.
- 1.2. Această denumire va fi menționată în toate înscrisurile, documentele și actele emise de Patronat, precum și în relațiile cu orice alte persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

ARTICOLUL 2. DURATA PATRONATULUI

- 2.1 Patronatul se constituie pentru o perioadă nelimitată de timp și va dobândi personalitate juridică în raporturile cu terții de la data înscrierii acestuia în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială urmează să își aibă sediul.

ARTICOLUL 3. SEDIUL PRINCIPAL AL PATRONATULUI

- 3.1 Sediul Patronatului este în Mun. București, Sector 2, Str. Nicolae Filipescu nr. 39-41, Etaj 1, cod poștal 020961.

ARTICOLUL 4. PATRIMONIUL INIȚIAL AL PATRONATULUI

- 4.1 Patrimoniul inițial al Patronatului se constituie din suma de 560 lei, aportată în numerar de către fondatori, în vederea înregistrării Patronatului, Adunarea Generală putând hotărî ulterior majorarea acestuia.
- 4.2 În cazul în care, ulterior constituirii, patrimoniul se va compune și din aporturi în natură, acestea se vor identifica și vor fi evaluate pentru a se stabili corectă lor valoare, de către un expert tehnic autorizat.

- 4.3 Patrimoniul Patronatului este distinct și autonom de patrimoniul fiecăruia dintre membri săi.

ARTICOLUL 5. SCOPUL PATRONATULUI

- 5.1 ANIS este o asociație care are ca obiective principale susținerea intereselor producătorilor români de software și servicii precum și catalizarea dezvoltării industriei naționale de software, forța motoare a dezvoltării industriei Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (IT) în România. ANIS susține considerarea dezvoltării domeniului IT, catalizat de industria software, ca o direcție strategică principală de dezvoltare economică a României.
- 5.2 Prin acțiunile sale, ANIS susține interesele membrilor săi și contribuie la afirmarea României ca unul din liderii regionali în producția de software, ca un exportator mondial recunoscut de produse și servicii software și ca una din țările care oferă produse software de nivel mondial.
- 5.3 ANIS își propune să fie referință asupra oricărei informații despre industria de software din România. De asemenea, ANIS va utiliza toate mijloacele legale pentru a obține un suport cât mai larg pentru susținerea acțiunilor sale.
- 5.4 Obiectivele ANIS se realizează prin activitățile care formează obiectul său de activitate.

ARTICOLUL 6. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL PATRONATULUI

- 6.1. Pentru realizarea scopului pentru care a fost înființat, Patronatul poate desfășura și implementa următoarele activități:
- **Menținerea relațiilor cu autoritățile** – (i) reprezintă, promovează, susține și apără interesele economico-profesionale, tehnice și juridice ale membrilor săi în relațiile cu autoritățile publice, cu sindicatele și cu alte persoane fizice și juridice, atât în plan național, cât și internațional prin întreținerea de relații strânse cu Guvernul, Președinția și Parlamentul României pentru colaborare în procesul de elaborare și aplicare a politicilor naționale în domeniul IT, cu focalizare specifică pe domeniul producției și serviciilor software; (ii) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale, fiind consultate de Guvern la inițierea, elaborarea și promovarea programelor de dezvoltare, restructurare, privatizare, lichidare și cooperare economică și participă în structurile de coordonare și gestionare a programelor cu Uniunea Europeană;
 - **Inițiativă legislativă** – (i) colaborează cu autoritățile în vederea elaborării sau revizuirii cadrului juridic și de reglementări care privesc utilizarea sau posibila utilizare a instrumentelor software în România, precum și în scopul îmbunătățirii, actualizării și armonizării bazei legislative românești din domeniul IT cu legislația și directivele Uniunii Europene în materie; (ii) colaborează cu inițiatorii privați de proiecte de acte normative cu relevanță

asupra mediului de afaceri care reglementează orice aspect cu incidență în ceea ce privește industria de IT. În termen de cel mult 10 zile de la primirea proiectului de act normativ transmis de către inițiator, organul de conducere al Patronatului va comunica inițiatorului, sub forma unui aviz consultativ scris și motivat, eventualele observații și propuneri;

- **Promovarea afacerilor și a membrilor Patronatului**– (i) activează pentru deplina libertate de acțiune a membrilor săi în scopul dezvoltării și eficientizării pieței industriale a sectorului IT din România prin organizarea de conferințe, seminarii de afaceri, expoziții și alte manifestări; prin participarea la evenimente internaționale; prin promovarea circulației ideilor și informațiilor; prin crearea unui cadru care să ofere atât din ce în ce mai multe oportunități de afaceri, cât și relații internaționale care să crească audiența internațională a ANIS și, implicit, a membrilor săi; (ii) promovează concurența loială, cu respectarea prevederilor legale în materie, în scopul asigurării de șanse egale fiecăruia dintre membrii săi; (iii) promovează progresul managerial în sectorul IT din România; (iv) asigură facilitarea inter-relaționării membrilor săi, precum și cooperarea și facilitarea de relații cu alte organizații, în scopul dezvoltării pieței românești de software și a calității produselor de software realizate pe plan național. ANIS va promova accesul industriei software din România la proiectele naționale și internaționale de cercetare în domeniul tehnologiilor software și va promova alocarea de fonduri din sectorul privat cercetării în acest domeniu. ANIS va promova investițiile comune sector public - sector privat în IT în România. ANIS va atrage credite nerambursabile în realizarea de proiecte care au ca efect dezvoltarea industriei software și va promova alocarea de credite nerambursabile către industria software din România;
- **Consultanță și sprijin pentru membri** – (i) asigură pentru membrii săi informații curente și servicii de consultanță și asistență de specialitate, inclusiv în domeniul formării forței de muncă, precum și orice alte servicii cerute de membrii săi, cu respectarea prevederilor legii; (ii) poate acorda ajutor și credit mutual membrilor săi, cu respectarea prevederilor legii; (iii) va furniza, prin toate mijloacele, ultimele noutăți și informații despre evenimente care interesează pe membrii Patronatului: date despre industria de software românească, politicile statului român privitoare la industriile IT, în general, și software, în special, facilitățile pentru crearea și dezvoltarea afacerilor în domeniu, protecția drepturilor de autor și starea aplicării acesteia în România, etc.
- **Dezvoltarea Patronatului prin analize, statistici publicații, atragerea de noi membri și afiliere la organizații internaționale** – (i) se afiliază la organizații internaționale de profil care joacă un rol decisiv în dezvoltarea domeniului astfel încât Patronatul va facilita comunicarea, circulația informației și promovarea unui cadru favorabil afacerilor pentru membrii săi. Patronatul va juca un rol activ în definirea politicilor României referitoare la domeniul IT în cadrul organismelor internaționale (ii) participă, în colaborare cu instituții de profil din alte țări, la elaborarea de studii și prognoze de interes național și

internațional, (iii) urmărirea continuă a atragerii în Patronat atât a reprezentanților industriei software din România, cât și a tuturor celor care vor să contribuie la dezvoltarea industriei de software românești; (iv) asigurarea permanentă a reprezentativității Patronatului pentru industria de software românească. (v) poate înființa și administra, în interesul membrilor săi, unități de cultură, învățământ și cercetare în domeniul industriei de software, cu respectarea prevederilor legii, în vederea organizării de stagii de pregătire profesională, (*de scurtă și lungă durată – cu indicarea perioadei*), pentru orice nivel ierarhic prevăzut în organigrama oricăruia dintre membrii săi, cu privire la aspecte de interes actual în industria de software, cu eliberare de certificate de absolvire; (vi) poate edita și tipări publicații proprii de profil, cu respectarea prevederilor legii, (vii) va organiza și va participa la conferințe, simpozioane, dezbateri, mese rotunde, seminarii, expoziții, precum și la orice alte manifestări de acest gen, naționale și internaționale organizate în scopul dezbaterii diverselor aspectelor din industria IT; (viii) poate crea și întreține la zi o bază de date cu informații despre activități legate de software, utile atât întreprinderilor românești, cât și companiilor străine, prin publicarea periodică de cataloage, analize, statistici, articole pe diverse subiecte legate de industria software românească și prin prezentarea companiilor din industria software;

- **Dezvoltarea Patronatului prin atragere de fonduri** – (i) atrage finanțări din țară și străinătate, altele decât contribuțiile membrilor săi, în vederea realizării proiectelor din industria IT, pentru desfășurarea activității Patronatului; (ii) poate înființa și administra, în interesul membrilor săi, unități economico-sociale, societăți comerciale, precum și banca proprie pentru operațiuni financiare în lei și în valută;
 - **Menținerea relațiilor cu sindicatele** - desemnează reprezentanți la negocierea și încheierea contractelor colective de muncă, la alte tratative și acorduri în relațiile cu autoritățile publice și cu sindicatele, precum și în structurile tripartite de conducere și de dialog social.
- 6.2. Patronatul poate înființa și administra, în interesul membrilor săi, societăți comerciale. Dividendele obținute de Patronat din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Patronatului.
- 6.3. Patronatul poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătura cu scopul principal al persoanei juridice.
- 6.4. Veniturile Patronatului sunt destinate realizării scopului pentru care a fost înființat și nu pot fi repartizate membrilor săi.

ARTICOLUL 7. MEMBRII PATRONATULUI. MODUL DE DOBÂNDIRE și PIERDERE A CALITĂȚII DE MEMBRU AL PATRONATULUI. DREPTURI și OBLIGAȚII

- 7.1 Persoanele care au participat la Adunarea Constitutivă și care au adoptat și semnat Statutul Patronatului, nominalizați conform ANEXEI NR. 1, parte integrantă a prezentului Statut, vor fi considerate *membri fondatori* ai Patronatului.
- 7.2 Poate fi **membriu cu drept de vot** al Patronatului, orice societate comercială cu capital privat, majoritar privat, înființată în conformitate cu legislația în vigoare cu condiția aderării în mod liber la Statut, a plății cotizației anuale și a dovedirii faptului că obiectul de activitate cuprinde și activități din domeniul IT sau că este activ în domeniu și că desfășoară aceste activități în mod efectiv. Capitalul societății comerciale poate fi integral românesc, străin sau mixt.
- 7.3 Societatea comercială care adera la Patronat își desemnează un singur reprezentant, persoană fizică din cadrul societății, care să o reprezinte în Patronat. Apartenența politică a persoanelor ce reprezintă societățile comerciale membre ale Patronatului este liberă, dar este interzis în mod expres ca aceste opțiuni politice să se manifeste în orice fel în cadrul Patronatului.
- 7.4 Pot fi **membri susținători** ai Patronatului și colaboratori români și străini care sunt specialiști de prestigiu, inclusiv dar fără a se limita la manageri ai unor societăți comerciale de succes în domeniu, precum și persoane juridice de drept public sau de drept privat cu activitate în domeniul industriei de IT sau care sunt active în domeniu din România și din străinătate, precum și alte diverse persoane fizice, precum și alte persoane juridice neguvernamentale, apolitice, care fie ca optează liber pentru aceasta formă, fie nu îndeplinesc condițiile statutare (cum ar fi, de exemplu, reprezentanțele în România a unor firme străine). Membrii susținători pot participa la Adunarea Generală a Patronatului, fără drept de vot.
- 7.5 Pot fi **membri onorifici** ai Patronatului persoane cu merite deosebite, la propunerea Consiliului Director.
- 7.6 În documentele semnate cu persoanele juridice și organizațiile nonguvernamentale menționate la art. 7.4 se vor stabili următoarele: dacă aderă numai persoana juridică sau organizația neguvernamentală sau/și fiecare membru al acesteia, nivelul cotizațiilor, reprezentarea acestor persoane juridice, organizații nonguvernamentale în organismele de conducere la nivel național, regional sau local, drepturile și obligațiile membrilor respectivei persoane juridice sau organizații neguvernamentale în cadrul Patronatului, etc.
- 7.7 Membrii Patronatului cu drept de vot au următoarele **drepturi**:
- a) să participe la activitățile Patronatului;
 - b) să își exprime opinia și să participe la adoptarea deciziilor privind activitatea Patronatului, în cadrul Adunării Generale, având drept de vot;

- c) să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere ale Patronatului; pentru înlăturarea oricărui dubiu, în alegerea membrilor organelor de conducere ale Patronatului va fi luat în considerare principiul reprezentativității unice, fiecare membru cu drept de vot având dreptul de a-și desemna și de a-i fi ales un singur reprezentat în cadrul organelor de conducere ale Patronatului;
- d) să fie informați și să-si exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problema privitoare la asociație;
- e) să consulte baza de date, lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Patronatul și să beneficieze de toate condițiile puse la dispoziție de Patronat pentru ridicarea nivelului de cultură managerială în domeniul IT;
- f) să înscrie în documentele lor, după caz, mențiunea "*membru cu drept de vot al asociației patronale*" sau "*membru susținător al Patronatului*" sau "*membru onorific al Patronatului*"
- g) să beneficieze de sprijin, asistență și îndrumare în activitatea economică, de producție, etc., corespunzător cu obiectul de activitate din domeniul IT;
- h) să primească informațiile de care dispune Patronatul, referitoare la problemele comerciale, financiare, bancare, valutare, fiscale, vamale, juridice, marketing, manageriale, tehnice, tehnologice și în alte domenii de activitate.
- i) să fie apărat împotriva concurenței neloiale și împotriva abuzurilor administrative și sindicale;
- j) să participe la expoziții, târguri și orice alte manifestări organizate de Patronat în țară și străinătate;
- k) să primească asistență juridică, economică, tehnică, financiară, comercială și în alte domenii de activitate de la persoanele de specialitate din cadrul Patronatului.

7.8 Membrii Patronatului cu drept de vot au următoarele **obligatii:**

- a) să respecte statutul Patronatului;
- b) să respecte hotărârile Adunării Generale și ale altor organisme de conducere;
- c) să contribuie la realizarea scopului Patronatului;
- d) să plătească în mod complet, corect și în termenele stabilite cotizația anuală, contribuția pentru fondul destinat negocierii contractelor colective de muncă și activităților specifice, precum și orice alte contribuții hotărâte de Adunarea Generala conform procedurilor stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Patronatului; neplata contribuțiilor datorate Patronatului determina suspendarea exercitării dreptului de vot în Adunarea Generala și poate conduce la excluderea membrului din Patronat în condițiile art. 7.9 lit. b) punctul i);
- e) să respecte normele de etică profesională și ținută morală în relațiile cu ceilalți membri ai Patronatului și cu partenerii de contracte;
- f) să militeze pentru creșterea prestigiului Patronatului și al membrilor acestuia, în țară și în străinătate;
- g) să participe la acțiunile organizate de Patronat.

7.9.1 Calitatea de membru cu drept de vot al Patronatului se pierde în următoarele cazuri:

- a) **Retragere.** Orice membru se poate retrage oricând din Patronat, sens în care va notifica Patronatul despre intenția sa cu 30 de zile înainte de momentul comunicării în scris a hotărârii sale de retragere către Consiliul Director. Hotărârea de retragere din Patronat își va produce efectele de la data comunicării acesteia către Consiliul Director.
In cazul în care un membru ia hotărârea de a se retrage din Patronat, acesta nu va putea solicita cotizația achitata pentru anul în curs.
- b) **Excludere.** Orice membru al Patronatului poate fi exclus, prin decizia Consiliului Director în cazul în care intervine una din următoarele situații:
- (i) nu își achită în mod complet, corect și la timp contribuțiile materiale la care este obligat potrivit Statutului;
 - (ii) desfășoară activități contrare intereselor, obiectului și scopului Patronatului;
 - (iii) nu face dovada că este activ în mod efectiv în domeniul IT;
 - (iv) săvârșește orice alte fapte apreciate de către Consiliul Director în baza raportului Comisiei Naționale de Etică ca fiind incompatibile cu calitatea de membru al Patronatului.
 - (v) în cazul care se divizează sau intră în lichidare.

7.9.2. In cazurile enumerate la lit. b) (i)-(iv) Consiliul Director poate aplica sancțiunea avertismentului scris sau a avertismentului scris ultimativ, dacă apreciază că sancțiunea excluderii este prea drastică și membrul vizat se angajează să înlăture cauza care a dus la sancționarea lui.

7.10. In cazul în care un membru al Patronatului, persoană juridică, intră în procedura divizării, dacă persoanele ce rezultă în urma divizării doresc, ele pot deveni membre al Patronatului cu respectarea prevederilor art. 7.2 și 7.3.

7.11. In cazul în care Consiliul Director aplica sancțiunea excluderii din organizație, membrul împotriva căruia s-a promovat această sancțiune poate ataca decizia Consiliului Director la Adunarea Generală în termen de 15 zile de la comunicarea acestei decizii. Hotărârea Adunării Generale este definitivă.

7.12. Membrii care se retrag sau care sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului Patronatului. Ei rămân obligați să achite cotizațiile anual datorate aferente intervalului de timp cât au deținut aceasta calitate. Nu pot redeveni membri ai Patronatului cu drept de vot acele persoane juridice care au deținut calitatea de membru și au fost excluși din Patronat în condițiile art. 7.9 lit. b) (i)-(iv) pentru o perioadă de până la 2 ani.

ARTICOLUL 8. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

8.1 PRINCIPII GENERALE DE ORGANIZARE

8.1.1 Structura organizatorica a Patronatului se stabilește, în principiu, pe criteriul teritorial, dar sunt admise și alte criterii- cum ar fi de exemplu, ramura,

domeniul de activitate, investitori străini, dacă Consiliul Director hotărăște ca aceasta este în beneficiul unei funcționări mai bune a Patronatului.

- 8.1.2 În vederea realizării scopurilor sale, Patronatul își poate constitui structuri organizatorice proprii, cu sau fără personalitate juridică.
- 8.1.3 Structurile organizatorice teritoriale fără personalitate juridică își desfășoară activitatea în baza statutului Patronatului.
- 8.1.4 La nivelul localităților se organizează filiale care se constituie ca structuri organizatorice cu personalitate juridică.
- 8.1.5 La nivel național conducerea Patronatului se realizează prin:
 - a) Adunarea Generală Națională (AGN);
 - b) Consiliul Director (CD);
 - c) Președintele;
 - d) Vicepreședintele;
 - e) Cenzorul/Comisia de Cenzori (CC).

8.2. ORGANIZAREA LA NIVEL LOCAL

- 8.2.1 Organizațiile locale (din orașe și municipii) se numesc filiale și se înființează ca persoane juridice distincte cu respectarea numărului minim legal de membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al Patronatului, pe baza hotărârii autentificate a Adunării Generale a Patronatului. Filiala dobândește personalitate juridică la data înscrierii acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială urmează să își aibă sediul.
- 8.2.2 Filialele vor putea încheia acte juridice de administrare și de conservare, în nume propriu, în condițiile stabilite prin hotărârea Adunării Generale a Patronatului de constituire a filialei, precum și prin actul constitutiv al filialei.
- 8.2.3 Filialele vor putea încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Patronatului, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al Patronatului.
- 8.2.4 Organele de conducere ale filialelor Patronatului sunt următoarele:
 - a) Adunarea Generală a membrilor filialei;
 - b) Comitetul de Conducere al filialei;
 - c) Cenzorul.
- 8.2.5 **Adunarea Generală a membrilor filialei** se întrunește anual în ședință ordinară sau ori de câte ori este nevoie, la propunerea Comitetului de Conducere sau a unei treimi din numărul membrilor organizației. Hotărârile Adunării Generale a membrilor filialei se iau cu majoritate simplă de voturi (jumătate plus unu din numărul celor prezenți).

Adunarea Generală a membrilor filialei este legal constituită în prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor filialei. Dacă la prima convocare, nu se întrunește numărul necesar, Adunarea Generală se reprogamează în termen de 10 zile, iar lucrările se vor desfășura indiferent de numărul celor prezenți dacă se face dovada scrisă a convocării celor absenți.

Adunarea Generală a membrilor organizației are cel puțin următoarele atribuții:

- a) alege prin vot Directorul filialei și membrii Comitetului de Conducere pentru un mandat de 2 ani;
- b) aprobă măsurile de realizare a strategiei și a programelor de activitate pe termen lung la nivel local, în linie cu programele Patronatului la nivel național;
- c) dezbate raportul financiar și descărcarea execuției bugetare.

8.2.6 Comitetul de Conducere asigură conducerea operativă a organizației. Comitetul de Conducere se întrunește săptămânal și ori de câte ori este nevoie, la cererea Directorului filialei. Comitetul de Conducere este legal constituit dacă sunt prezenți jumătate din membrii săi, iar hotărârile se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Comitetul de Conducere are următoarele atribuții:

- a) promovează și apără interesele membrilor, pe plan local;
- b) promovează strategia și programele Patronatului, în vederea atragerii de noi membri la nivel local;
- c) îndeplinește hotărârile conducerii centrale și ale conducerii județene;
- d) informează organele ierarhice superioare asupra evenimentelor importante, petrecute în zona lor de activitate;
- e) organizează și urmărește evidența membrilor;
- f) gestionează mijloacele financiare și materiale;
- g) face propuneri pentru îmbunătățirea strategiei filialei.

8.2.7 Cenzorul asigură controlul financiar intern al filialei. Cenzorul trebuie să fie expert contabil sau contabil autorizat. Cenzorul filialei este numit de către Adunarea Generală a filialei dintre membrii Patronatului, pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului lui.

8.3. ORGANIZAREA LA NIVEL NAȚIONAL

8.3.1 La nivel național organele de conducere ale Patronatului sunt:

- a) Adunarea Generală Națională;
- b) Consiliul Director;
- c) Președintele;
- d) Vicepreședintele;
- e) Cenzorul/Comisia de Cenzori.

Membrilor organelor de conducere ale Patronatului li se asigură protecția legii împotriva oricăror forme de discriminare, condiționare, constrângere sau limitare a exercitării funcțiilor lor, sub sancțiunea pedepselor prevăzute de lege.

8.3.2 ADUNAREA GENERALĂ NAȚIONALĂ

Adunarea Generală Națională este organul de conducere la nivel național al Patronatului.

Inițial, Adunarea Generală Națională este formată din membrii fondatori, nominalizați în ANEXA nr.1, parte integrantă a prezentului Statut. Pe măsura admiterii ulterioare de noi membrii cu drept de vot, în condițiile de admitere prevăzute în prezentul Statut, aceștia vor face parte de asemenea din Adunarea Generală.

8.3.2.1 Convocare. Adunarea Generală se întrunește la convocarea Președintelui Consiliului Director cel puțin o dată pe an și ori de câte ori este nevoie, la cererea Consiliului Director sau a unei treimi (1/3) din membrii Patronatului. Adunarea Generală se convoacă prin scrisoare transmisă prin fax la adresele membrilor Patronatului și confirmată ulterior prin e-mail, înscrise în registrul membrilor sau la acelea notificate în scris, ulterior, Patronatului. Convocarea se va expedia cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru ținerea adunării. Convocarea va cuprinde data, ora și locul ținerii adunării, precum și proiectul ordinii de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor supuse dezbaterii adunării.

Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea Statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor. Pe lângă locul, data, ora și ordinea de zi pentru prima adunare, se vor menționa și locul, data, ora și ordinea de zi pentru a doua adunare, pentru situația în care prima adunare nu se va putea ține din cauza neîndeplinirii condițiilor de cvorum sau de vot la prima convocare.

În lipsa îndeplinirii formalităților de convocare potrivit prezentului articol, în prezenta unanimității membrilor cu drept de vot ai Patronatului se poate decide organizarea unei Adunări generale care să aibă loc ad-hoc și în care să fie adoptate hotărâri de competența Adunării generale.

8.3.2.2 Atribuții. Adunarea Generală Națională are următoarele atribuții:

- a) alege și revocă Președintele;
- b) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- c) alege și revocă Cenzorul sau, după caz, membrii Comisiei de Cenzori; stabilește remunerația Cenzorului/Comisiei de Cenzori;
- d) controlează activitatea și gestiunea Consiliului Director și a Cenzorului sau, după caz, a Comisiei de Cenzori;
- e) dezbate și aprobă raportul de activitate al Consiliului Director și dă descărcare de gestiune Consiliului Director;
- f) dezbate și aprobă raportul Cenzorului/Comisiei de Cenzori și dă descărcare de gestiune Cenzorului/Comisiei de Cenzori;
- g) decide angajarea răspunderii organelor de conducere ale Patronatului
- h) dezbate și stabilește strategia generală anuală a Patronatului;
- i) dezbate și stabilește programul anual de activitate, inclusiv programele anuale de activitate prezentate de Consiliul Director, după caz;
- j) verifică și aprobă situațiile financiare anuale;

- k) dezbate și aprobă bugetul de venituri și cheltuieli
- l) dezbate și stabilește priorități pentru exercițiul financiar următor;
- m) decide asupra veniturilor Patronatului, inclusiv în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;
- n) stabilește quantumul cotizațiilor datorate de membrii Patronatului și al fondului destinat negocierii contractelor colective de muncă și activități specifice;
- o) aprobă și modifică Regulamentul de Organizare și Funcționare a Patronatului, aprobă și modifica Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei Naționale de Etică;
- p) aprobă și modifică Statutul Patronatului;
- q) aprobă membrii onorifici ai Patronatului la propunerea Consiliului Director;
- r) desemnează reprezentanți la negocierea și încheierea contractelor colective de muncă, la alte tratative și acorduri în relațiile cu autoritățile publice și cu sindicatele, precum și în structurile tripartite de conducere și de dialog social;
- s) dezbate și adoptă propuneri de legiferare în domeniul industriei IT care vor fi comunicate autorităților publice competente;
- t) decide înființarea de structuri teritoriale proprii, cu sau fără personalitate juridică;
- u) decide dizolvarea și lichidarea Patronatului, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- v) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

8.3.2.3 Organizarea Adunării Generale

Adunarea Generală este prezidată de Președintele Consiliului Director sau de o alta persoană din cadrul Patronatului nominalizată de către acesta, în cazul în care Președintele nu poate fi prezent la adunare.

Persoana care prezidează Adunarea Generală va desemna, dintre membrii prezenți sau din personalul angajat al ANIS, un secretar care să verifice lista de prezență a membrilor, luând semnătura membrilor prezenți, și să redacteze procesul-verbal al Adunării. Procesul-verbal va constata îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul Adunării, membrii cu drept de vot prezenți, dezbaterile în rezumat, hotărârile luate, iar, la cererea oricărui dintre membri, declarațiile făcute de aceștia în ședință. Procesul-verbal se va scrie în registrul ședințelor și deliberărilor Adunării generale. Procesul-verbal va fi semnat de către persoana care a prezidat ședința și de secretar. O copie de pe procesul-verbal va fi data, la cerere, oricărui membru cu drept de vot al Patronatului.

8.3.2.4 Valabilitatea constituirii Adunării Generale Naționale și a hotărârilor ei

Adunarea Generală nu va putea lua nicio decizie decât în prezența a *jumătate plus unu* din numărul membrilor Patronatului cu drept de vot.

Adunarea Generală hotărăște cu majoritatea simplă a membrilor cu drept de vot prezenți la adunare.

În cazul în care, la prima convocare, nu se realizează cvorumul de jumătate plus unu, la a doua convocare, Adunarea Generală va putea lua hotărâri valabile cu

majoritatea simplă a membrilor cu drept de vot prezenți, oricare ar fi numărul lor.

8.3.2.5 Exercițarea dreptului de vot în Adunarea Generală

Fiecare membru cu drept de vot beneficiază de un drept de vot în Adunarea Generală a Patronatului, cu condiția de a-și fi îndeplinit în mod complet, corect și la timp obligația de plata a cotizațiilor datorate Patronatului.

La ședințele adunărilor generale, membrii vor fi reprezentați prin reprezentanții lor legali. Reprezentanții legali ai membrilor au dreptul de a acorda procura specială, care nu trebuie să îmbrace forma autentică, fie altor reprezentanți legali ai membrilor Patronatului, fie altor persoane. Persoanele împuternicite se vor prezenta la ședința Adunării generale și vor vota în numele și pe seama mandantului, respectând limitele stabilite prin procura acordată de către acesta din urmă.

Procurile vor fi depuse în original, cu 10 zile înainte de data respectivei Adunări generale sau cel mai târziu înainte de începerea dezbaterilor.

Dreptul de vot nu poate fi cedat. Orice convenție privind exercitarea într-un anumit fel a dreptului de vot este nulă.

8.3.2.6 Hotărârile Adunării Generale Naționale se iau prin vot deschis. Membrii pot stabili ca anumite hotărâri să fie luate prin vot secret.

În adunările generale, votul se poate exprima și prin corespondență scrisă. În acest sens, pe baza convocatorului, membrii vor prezenta în forma scrisă, sub semnătura reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite de către acesta și cu aplicarea stampilei, comentariile și poziția lor cu privire la fiecare aspect de pe ordinea de zi, în sensul votării, respingerii propunerii de pe ordinea de zi sau abținerii de la vot. Răspunsul membrilor se va comunica Patronatului cu cel puțin 5 zile înainte de data respectivei Adunări generale sau, cel mai târziu, în ziua ședinței Adunării generale, prin scrisoare simplă, scrisoare recomandată, fax sau prin orice alt mijloc de comunicare care permite prezervarea dovezii comunicării.

Răspunsurile membrilor vor fi reținute de către Patronat, făcându-se mențiune despre exprimarea votului prin corespondență în procesul-verbal.

Hotărârile luate de Adunarea Generală Națională în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală Națională sau au votat împotriva.

Deopotrivă, exercitarea dreptului de vot în Adunarea Generală se va putea realiza și în sistem electronic potrivit regulilor și procedurilor tehnice stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Patronatului.

Hotărârile Adunării Generale Naționale contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală Națională sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința.

8.3.3 CONSILIUL DIRECTOR

8.3.3.1 **Consiliul Director** reprezintă organul colegial, executiv al Patronatului.

Acesta este alcătuit din 9 membri, respectiv 8 membri responsabili fiecare pentru anumite zone de interes ale Patronatului în acord cu competențele lor profesionale, dintre care unul este numit Vicepreședinte, și Președintele care îl conduce pentru a asigura punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale Naționale.

Consiliul Director asigură conducerea Patronatului în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa.

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga sa activitate în fața Adunării Generale. Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale (acțiune/omisiune) în cazul încălcării prevederilor prezentului Statut, a legislației în vigoare sau a dispozițiilor primite.

Durata mandatului Consiliului Director este de 2 ani. Mandatul Consiliului Director poate fi reînnoit pentru mandate ulterioare.

În caz de vacanță (revocarea, retragerea, încetarea calității de reprezentant, decesul unuia dintre membrii Consiliului Director anterior expirării mandatului acordat Consiliului Director), pentru reîntregirea numărului statutar, Consiliul Director procedează imediat la înlocuirea membrului interimar. Înlocuirea definitivă va fi decisă în proxima Adunare Generală.

Noul membru interimar va fi numit pentru o perioadă egală cu perioada care a mai rămas până la expirarea mandatului acordat Consiliului Director.

Pot fi alese în calitate de membri în Consiliul Director orice persoane care au împlinit vârsta de cel puțin 18 ani în ziua alegerii lor, se bucură de reputație etică și profesională neștirbită și care acționează ca reprezentanți ai membrilor din Patronat cu drept de vot având achitate la zi cotizațiile datorate Patronatului.

Calitatea de reprezentant va fi dovedită cu o scrisoare de susținere provenită de la membrul cu drept de vot din Patronat care îl desemnează să îl reprezinte în Consiliul Director. Fiecare membru cu drept de vot din Patronat are dreptul să își desemneze un singur reprezentant.

Sunt incompatibili cu calitatea de membru în Consiliul Director următorii:

- a) cei care au suferit o condamnare penală definitivă;
- b) reprezentanții membrilor care nu și-au achitat în mod corect, complet și la timp cotizațiile datorate Patronatului sau care au fost sancționați pentru neplata totală/parțială a cotizațiilor timp de până la 2 ani.

8.3.3.2 Membrii Consiliului Director sunt aleși prin hotărârea Adunării Generale Naționale. Membrii primului Consiliu Director sunt aleși prin procesul verbal de constituire.

Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare o dată pe lună și de fiecare dată când interesul o necesită și în ședințe extraordinare la solicitarea

Președintelui sau a 1/3 din membrii săi, la sediul Patronatului sau în alt loc comunicat și agreat de către membrii Consiliului Director.

Convocarea va cuprinde locul, data, ora și ordinea de zi și se va comunica membrilor Consiliului Director în scris.

Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului Director este necesară prezenta a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi și un număr de voturi reprezentând majoritatea absolută a membrilor prezenți. Dreptul de vot este egal și liber pentru fiecare membru al Consiliului Director și este exprimat în mod deschis, în afară de cazul în care membrii Consiliului Director decid ca hotărârile să se adopte prin vot secret.

Membrii Consiliului Director pot mandata, prin procură specială în forma scrisă, un delegat care să îi înlocuiască în cadrul ședințelor la care nu se pot prezenta.

Exercitarea dreptului de vot în ședințele Consiliului Director se poate exprima și prin corespondență scrisă sau în sistem electronic potrivit regulilor și procedurilor tehnice stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Patronatului.

Problemele urgente, neprevăzute pe ordinea de zi, vor fi supuse dezbaterii și votului în cadrul ședinței în care acestea s-au pus în discuție, însă decizia cu privire la acestea este adoptată în mod valabil numai dacă este votată în unanimitate de către membrii Consiliului Director, fie în ședința în care aceste aspecte au fost ridicate, fie membrii absenți ratifica decizia luată în ședința următoare.

Deciziile Consiliului Director, contrare legii sau statutului Patronatului pot fi atacate la Adunarea Generală în termen de 15 zile. Hotărârea Adunării Generale este definitivă. Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de Președintele Consiliului Director și de secretarul de ședință.

8.3.3.3 **Atribuțiile** Consiliului Director sunt următoarele:

- a) urmărește permanent și răspunde de aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;
- b) prezintă Adunării Generale, spre aprobare, raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Patronatului;
- c) decide primirea și excluderea membrilor Patronatului cu drept de vot, potrivit prezentului Statut;
- d) numește și revocă membrii Comisiei Naționale de Etică;
- e) numește și revocă Președintele Comisiei Naționale de Etică
- f) înaintează propuneri Adunării Generale cu privire la acordarea calității de membrii onorifici ai Patronatului;
- g) stabilește structura organizatorică (organigrama) a Patronatului, schema de personal și nivelurile generale de salarizare, precum și îndatoririle și responsabilitățile personalului Patronatului pe compartimente și funcțiuni;

- h) prezintă Adunării Generale propuneri cu privire la strategia generală anuală a Patronatului, programul anual de activitate al Patronatului, inclusiv programele anuale de activitate ale Consiliului Director, după caz;
- i) prezintă Adunării Generale situațiile financiare anuale;
- j) prezintă Adunării Generale bugetul de venituri și cheltuieli
- k) prezintă Adunării Generale propuneri de prioritizare pentru exercițiul financiar următor;
- l) prezintă Adunării Generale propuneri cu privire la modul de alocare a veniturilor Patronatului
- m) aprobă cadrul general (organizatoric, financiar) al asigurării serviciilor și lucrărilor de consultanță, asistența și expertiza de specialitate, inclusiv în domeniul forței de muncă;
- n) aprobă politica de personal;
- o) adresează autorităților publice competente propuneri de legiferare în domeniul industriei de software, adoptate de către Adunarea Generală a patronatului în scopul îmbunătățirii, actualizării și armonizării bazei legislative românești în domeniu cu legislația și directivele Uniunii Europene în materie;
- p) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale, cu respectarea strategiei și a directivelor stabilite în prealabil de Adunarea Generală, la inițierea, elaborarea și promovarea programelor de dezvoltare, restructurare, privatizare, lichidare și cooperare economică;
- q) aplică sancțiuni în condițiile art. 10;
- r) elaborează Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei Naționale de Etică;
- s) îndeplinește orice atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală și întocmește orice acte necesare pentru realizarea scopului Patronatului.

Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt străine de Patronat, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la pct. 8.3.3.4., lit. b), h)-l) și r) din prezentul Statut

8.3.4 PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINTELE

8.3.4.1. PREȘEDINTELE Patronatului este ales prin hotărârea Adunării Generale și este președintele Consiliului Director.

Atribuțiile Președintelui Consiliului Director sunt următoarele:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale și ale Consiliului Director
- b) numește și revocă Vicepreședintele
- c) gestionează și coordonează întreaga activitate curentă executivă a Patronatului pentru îndeplinirea obiectivelor acestuia
- d) încheie acte juridice în numele și pe seama Patronatului
- e) hotărăște asupra angajării sau concedierii angajaților Patronatului
- f) efectuează plăți, inclusiv în ceea ce privește relația cu angajații Patronatului

- g) programează și răspunde de întreaga activitate profesională, economico-financiară și de gestiunea Patronatului;
- h) asigura pregătirea ședințelor Consiliului Director și ale Adunării Generale ale Patronatului.
- i) reprezintă Patronatul în relațiile acestuia cu instituții și autorități publice din țară și străinătate, precum și cu orice alți agenți economici publici sau privați, români sau străini;
- j) reprezintă individual Patronatul în relația cu banca având drept de semnătură în bancă
- k) inițiază și organizează manifestările științifice ale Patronatului, asigurând mobilizarea personalului Patronatului în realizarea acestor manifestări;
- l) participă, reprezentând Patronatul, la manifestări, conferințe, congrese, simpozioane, festivaluri, etc., interne și internaționale, în domeniu sau delegă alți reprezentanți ai organelor de conducere ale Patronatului;
- m) întocmește și prezintă Consiliului Director raportul de activitate pentru perioada anterioară
- n) este responsabil cu întocmirea raportului de activitate al Consiliului Director spre a fi prezentat Adunării Generale
- o) este responsabil pentru întocmirea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, a proiectului privind bugetul de venituri și cheltuieli, a proiectului vizând propunerile Consiliului Director cu privire la programele anuale ale Patronatului, inclusiv programele anuale de activitate ale Consiliul Director, după caz
- p) este responsabil pentru întocmirea situațiilor financiare anuale, a proiectului vizând propunerile Consiliului Director cu privire la prioritizare pentru exercițiul financiar următor, cu privire la modul de alocare a veniturilor Patronatului, precum și pentru întocmirea oricăror prezentări, situații, materiale ce urmează a fi prezentate de Consiliul Director spre aprobare Adunării Generale
- q) este responsabil pentru ținerea în bună ordine a registrului membrilor cu drept de vot, membrilor onorifici și membrilor susținători, registrul ședințelor și deliberărilor adunărilor generale, registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului Director, evidenței cu privire la îndeplinirea obligației de plată a contribuțiilor datorate Patronatului de către membrii cu drept de vot;
- r) îndeplinește orice alte atribuții specifice poziției sale pentru a asigura buna funcționare a Patronatului.

Președintele va putea delega pe bază de procură specială scrisă exercitarea oricărei dintre atribuțiile prevăzute la art. 8.3.4. a) – r) unei persoane care face parte din personalul angajat al Patronatului, răspunderea acestora pentru modul de îndeplinire a atribuțiilor cu respectarea și în limitele mandatului încredințat fiind solidară.

8.3.4.2. VICEPREȘEDINTELE este numit de Președintele Patronatului dintre membrii Consiliului Director pentru situațiile în care pentru motive neimputabile acestuia Președintele Patronatului se afla în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile prevăzute la art. 8.3.4. a) – r) din Statut. În acest caz Vicepreședintele

va aduce la îndeplinire oricare și toate atribuțiile ce i-au fost încredințate de Președinte, astfel cum sunt prevăzute la art. 8.3.4. a) – r), răspunderea Președintelui și a Vicepreședintelui pentru modul de îndeplinire a acestora fiind solidară. Pentru înlăturarea oricărui dubiu, pe perioada de timp cât Președintele se afla în imposibilitatea obiectivă de a-și îndeplini mandatul încredințat Vicepreședintele reprezintă individual Patronatul în relația cu banca având al doilea drept de semnătură în bancă.

8.3.5 CENZORUL/COMISIA DE CENZORI

8.3.5.1 Cenzorul/Comisia de cenzori asigură controlul financiar intern al Patronatului. Comisia de cenzori trebuie să cuprindă cel puțin un contabil autorizat sau expert contabil. În cazul în care există un singur cenzor acesta trebuie să fie expert contabil sau contabil autorizat. Cenzorii Patronatului sunt numiți de prin hotărârea Adunării Generale, pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului lor. Comisia de cenzori este formată din 3 cenzori. Membrii Comisiei de Cenzori nu pot fi aleși dintre membrii Consiliul Director.

8.3.5.2 În calitate de Cenzor al Patronatului Adunarea Generală va putea desemna o societate comercială specializată în servicii de contabilitate și audit.

8.3.5.3 Primii cenzori sunt aleși prin procesul verbal de constituire.

8.3.5.3 Atribuțiile Cenzorului Patronatului sunt următoarele:

- a) verifică, pe baza documentelor contabile, modul în care este administrat patrimoniul Patronatului;
- b) elaborează rapoarte de informare referitoare la orice alte probleme din activitatea Patronatului pe care le supune spre analiză Adunării Generale Naționale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) să sesizeze Consiliul Director și pe membri cu privire la neregularitățile din evidența contabilă a operațiunilor financiare, descoperite cu ocazia verificărilor anuale sau periodice.
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală Națională.

8.3.6. PREȘEDINȚII DE ONOARE - MEMBRII ONORIFICI

8.3.6.1 Consiliul Director poate acorda calitatea de Președinte de Onoare unor persoane care prin prestigiul lor, prin acțiunile pe care le întreprind, pot contribui la promovarea intereselor Patronatului în țară și în străinătate.

8.3.6.2 Președintele de Onoare are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să acționeze, în concordanță cu Statutul, Programele și Strategia Patronatului în susținerea intereselor întreprinzătorilor privați;
- b) să inițieze anumite acțiuni, în conformitate cu mandatul acordat de Consiliul Director, care să ducă la creșterea prestigiului și eficacității Patronatului;

- c) să reprezinte Patronatul în condițiile mandatului acordat de Consiliul Director, la diverse manifestări interne și externe;
- d) să informeze Consiliul Director asupra tuturor activităților pe care le-a desfășurat în numele Patronatului.

8.3.6.3 În situația în care Președintele de Onoare încalcă prevederile statutare, săvârșește fapte care cad sub incidența legii, angajează Patronatul în acțiuni defavorabile organizației sau pentru care nu a avut mandat din partea Consiliului Director la propunerea Comitetului Director poate aplica sancțiunile prevăzute la capitolul “Abateri și sancțiuni”.

8.3.7 COMISIA NAȚIONALĂ DE ETICĂ

8.3.7.1 Comisia este formată din 3 persoane, respectiv Președintele comisiei și 2 membrii aleși de către Consiliul Director dintre reprezentanții membrilor Patronatului.

8.3.7.2 Comisia analizează diverse conflicte interne/neînțelegerile ce pot apărea între organizațiile teritoriale și conducerea la nivel național, făcând recomandări Consiliului Director, precum și reclamațiile împotriva membrilor Patronatului. În acest sens, Comisia propune hotărâri, în conformitate cu Statutul Patronatului, pe care le prezintă după caz, Consiliului Director.

8.3.7.3 Atribuțiile, modul de organizare și funcționare vor fi stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei Naționale de Etică, elaborat de Consiliul Director.

8.3.7.4 În urma analizării cazului, Comisia națională de Etică poate ajunge la concluzia că:

- a) abaterea sesizată nu este reală, nefiind dovedită de probe concludente;
- b) se impune adoptarea unei hotărâri de sancționare în conformitate cu art. 10. În aceasta situație va înainta concluziile spre dezbateri Consiliului Director. Pentru aplicarea sancțiunilor decizia o va lua Consiliul Director.

ARTICOLUL 9. CATEGORIILE DE SURSE DE FINANȚARE ALE PATRONATULUI

Bunuri mobile sau imobile. Venituri

9.1 Patronatul poate dobândi, cu respectarea condițiilor legale, cu titlu oneros sau gratuit, orice fel de bunuri mobile sau imobile necesare în vederea realizării scopului statutar. Bunuri mobile și imobile ce aparțin sau care sunt obținute de Patronat pot fi folosite numai în interesul acestuia și potrivit scopului pentru care a fost înființat și nu pot fi distribuite membrilor săi.

Utilizarea patrimoniului Patronatului potrivit destinației statutare

9.2 În vederea derulării activităților propuse, Patronatul va putea obține venituri din:

- (i) cotizațiile anuale, al căror quantum se stabilește și se modifică de către Adunarea Generală;
- (ii) contribuții pentru fondul destinat negocierii contractelor colective de muncă și activități specifice, al căror quantum se stabilește și se modifică de către Adunarea Generală;
- (iii) donații, legate, subvenții, sponsorizări;
- (iv) finanțări de la persoane fizice și juridice române și străine, instituții publice și organizații de profil interne și internaționale;
- (v) dividendele societăților comerciale înființate de Patronat;
- (vi) veniturile realizate din activități economice directe;
- (vii) veniturile realizate din orice alte activități desfășurate de către Patronat, cu respectarea dispozițiilor legale, a scopului statutar și a obiectului sau de activitate;
- (viii) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- (ix) dobânzi și alte venituri produse de patrimoniul inițial al Patronatului, precum și dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- (x) alte surse legale.

9.3 Cotizația anuală și contribuția pentru fondul destinat negocierii contractelor colective de muncă și activități specifice reprezintă contribuții obligatorii pentru toți membrii Patronatului, fără nici o diferențiere, și se datorează în condițiile stabilite la 9.4 și 9.5.

9.4 Cotizația anuală se stabilește prin hotărârea Adunării Generale. Cotizația anuală se achită de către membrii fondatori și membrii cu drept de vot care aderă la Patronat ulterior constituirii acestuia până la data stabilită de Consiliul Director.

9.5 Contribuția pentru fondul destinat negocierii contractelor colective de muncă și activități specifice se achită de către membrii fondatori și membrii cu drept de vot care aderă la Patronat ulterior constituirii acestuia, până la data stabilită de Consiliul Director.

ARTICOLUL 10. ABATERI și SANȚIUNI

10.1 Membrii Patronatului sunt persoane juridice (societăți comerciale) sau întreprinzători individuali autorizați, care angajează munca salarială.

10.2 În cazul persoanelor juridice sau persoanelor fizice autorizate se consideră ca abateri următoarele fapte, enumerarea lor neavând un caracter limitativ:

- a) nerespectarea obligațiilor statutare, cum ar fi:
 - (i) neplata cotizației;
 - (ii) neparticiparea sistematică la acțiunile organizate de Patronat;
 - (iii) întreprinderea unor acțiuni contrare intereselor Patronat;
 - (iv) întreprinderea unor acțiuni care împiedică buna funcționare a Patronatului;

- (v) întreprinderea de acțiuni de concurență neloială față de membrii Patronatului.
 - b) implicarea societății comerciale în activități de fraudare a statului sau terțe persoane fizice sau juridice, dovedite printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă.
- 10.3 În cazul persoanelor fizice desemnate să reprezinte înăuntrul Patronatului și pentru Patronat un membru persoană juridică abaterile pot consta în următoarele fapte, enumerarea lor neavând un caracter limitativ:
- a) denigrarea activității și imaginii Patronatului;
 - b) angajarea Patronatului în acțiuni pentru care nu a fost autorizat de Consiliul Director ;
 - c) implicarea Patronatului în activități politice;
 - d) abateri de la etica profesională și morală;
 - e) comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă.
- 10.4 În cazul persoanelor care fac parte din Conducerea Patronatului la nivel național sau teritorial în afară de prevederile de la 10.3 constituie abatere neparticiparea sistematică la activitatea organului de conducere în care a fost ales sau împiedicarea prin diferite mijloace ca aceste organisme de conducere să-și desfășoare în mod eficient activitatea.
- 10.5 Sancțiunile diferă în funcție de gravitatea fetei constatată de către Comisia Națională de Etică sunt următoarele:
- a) avertisment scris;
 - b) avertisment scris ultimativ;
 - c) suspendarea pe termen limitat din Patronat sau din funcția de conducere;
 - d) excluderea din Patronat sau revocarea din funcția de conducere.
- 10.6 Sancțiunile se propun, după caz, de către conducerile teritoriale pentru membrii filialelor și de către Comisia Națională de Etică ca urmare a unor reclamații sau sesizări. Sancțiunile se aplică de către Consiliul Director. Decizia Consiliului Director de aplicare a unei sancțiuni poate fi atacată la Adunarea Generală în termen de 15 zile de la comunicarea acestei decizii. Hotărârea Adunării Generale este definitivă.

ARTICOLUL 11. ACTIVITATEA PATRONATULUI

11.1 Exercițiul economico-financiar. Exercițiul financiar începe de la 1 ianuarie și se termina la 31 decembrie a fiecărui an, cu excepția primului exercițiu financiar care începe de la data înregistrării Patronatului.

11.2 Întocmirea situațiilor financiare anuale. Patronatul va întocmi anual situațiile financiare și va ține, cu prioritate contabilitatea în moneda națională a activității realizate, conform dispozițiilor legale privind sistemul de contabilitate din România. Situațiile financiare anuale vor fi supuse aprobării Adunării Generale Ordinare, fiind însoțite de raportul Consiliului Director, de

raportul cenzorului și de documente justificative. După aprobarea de către Adunarea Generală, aceste documente contabile vor fi depuse la organele fiscale de la sediul Patronatului, prin grija Președintelui Consiliului Director, în termenul legal.

- 11.3 Personalul Patronatului.** Membrii Consiliului Director, precum și cenzorii sunt aleși de Adunarea Generală. Restul personalului este angajat de către Consiliul Director, prin Președintele Consiliului Director, cu respectarea prevederilor în vigoare din legislația muncii.
- 11.4 Structura organizatorică** detaliată a Patronatului, atribuțiile fiecărei structuri organizatorice și ale conducătorilor acestora, modalitatea de organizare a muncii, modalitatea de lucru etc. se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a Patronatului, adoptat de către Adunarea Generală ordinară.
- 11.5 Drepturile – inclusiv salariile – și obligațiile personalului** Patronatului se stabilesc de către Consiliul Director, cu respectarea legislației române în vigoare. Salariile personalului nu pot fi inferioare limitelor minime stabilite de legislația română în vigoare, pentru categoria de muncă respectivă și având în vedere timpul lucrat de salariat pentru Patronat. Personalul străin care va fi angajat de către Patronat va putea transfera în străinătate drepturile sale de salarizare în condițiile prevăzute de legea română.
- 11.6 Registrele Patronatului.** Consiliul Director este obligat să pună la dispoziția membrilor Patronatului, la solicitarea acestora, registrele Patronatului și să elibereze la cerere, pe cheltuiala acestora, copii certificate de pe ele. Patronatul va ține următoarele registre:
- a) registrul membrilor care să arate denumirea și sediul persoanelor juridice, numele și prenumele, informații cu privire la reprezentantul legal în ANIS;
 - b) registrul ședințelor și deliberărilor adunărilor generale;
 - c) un registru al ședințelor și deliberărilor Consiliului Director;
 - d) un registru al deliberărilor și constatărilor făcute de cenzor/cenzori în exercitarea mandatului lor;
 - e) registrele prevăzute de legislația financiar-contabilă în vigoare.

ARTICOLUL 12. INCETAREA PATRONATULUI

- 12.1** Patronatul își pierde personalitatea juridică în cazurile și în condițiile prevăzute de lege precum și în următoarele cazuri:
- a) Realizarea scopului pentru care a fost constituit sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituit;
 - b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
 - c) reducerea numărului membrilor Patronatului sub limita prevăzută de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de 3 luni;

d) prin hotărârea Adunării Generale;

12.2 În cazul dizolvării Patronatului, bunurile rămase în urma lichidării se vor transmite către membrii săi, persoane juridice, în condiții stabilite de Adunarea Generală.

12.3 Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile menționate la alineatul precedent, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de către instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

12.4 Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

ARTICOLUL 13. RĂSPUNDERI

13.1 Persoanele care îndeplinesc funcții de conducere, de execuție și de control în cadrul Patronatului, răspund potrivit legii de consecințele acțiunilor pe care le aprobă sau le execută și de prejudiciile ce ar putea rezulta în conformitate cu responsabilitățile ce le revin potrivit prevederilor Statutului.

13.2 Eventualele răspunderi materiale se stabilesc în conformitate cu prevederile Statutului și legile în vigoare, de către organismele și persoanele din cadrul Patronatului sau alte organe abilitate de lege, în limita competențelor ce revin fiecăruia.

ARTICOLUL 14. COMUNICĂRI

14.1 Toate comunicările și înștiințările între membri, către și între personalul Patronatului privind funcționarea Patronatului vor fi făcute în scris, prin curier, sub luare de semnătură, prin fax sau scrisoare recomandată. Comunicările și înștiințările se vor expedia la adresele consemnate în evidențele Patronatului referitoare la membri și la personal.

14.2 Orice modificare a datelor consemnate în evidențele Patronatului referitoare la membri și personal devine opozabilă celorlalți membri, personalului Patronatului și Patronatului numai dacă a fost comunicată în scris, la sediul Patronatului și numai din momentul în care comunicarea a fost primită de către Patronat.

ARTICOLUL 15. ALTE PREVEDERI

15.1 Prevederile prezentului Statut, se completează cu dispozițiile Legii 62/2011, precum și cu orice alte dispoziții legale incidente în vigoare, precum și cu orice alte regulamente ale Patronatului.

15.2 Anexa nr. 1, conținând adeziunile membrilor fondatori la înființarea Asociației Patronale a Industriei de Software și Servicii – ANIS, organizație profesională și patronală și este parte integrantă din prezentul Statut.

15.3 Modificarea prezentului Statut poate fi decisă prin procesul-verbal al Adunării Generale, în formă autentică. Modificarea prezentului Statut produce efecte față de terți de la data înscrierii acesteia în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Prezentul Statut a fost dezbătut, agreeat și adoptat de către membrii Patronatului, conform Procesului-Verbal al Adunării Generale din data de 25.05.2016.